



COMUNE DI BORGETTO
(Città Metropolitana di Palermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
Con i Poteri della GIUNTA MUNICIPALE

Deliberazione n. 119 del 28/12/2017.	OGGETTO: Proroga tecnica del servizio di Tesoreria Comunale fino al 30/06/2018. I.E.
---	---

L'Anno **duemiladiciassette** il giorno **ventotto** del mese di **Dicembre** alle ore **17,30** e seguenti in Borgetto nella sede Comunale si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con D.P.R. del 03/05/2017, con il quale è stato disposto l'affidamento alla predetta commissione della gestione dell'Ente, per la durata di 18 mesi, ai sensi dell'art. 143 del d.lgs. n. 267/2000.

Sono presenti i Signori:

		Presenti	Assenti
D.ssa Di Dio Datola Giuseppina Maria Patrizia	Vice Prefetto	x	
D.ssa Mancuso Rosaria	Vice Prefetto	x	
D.ssa Fascianella Silvana	Funzionario Economico Finanziario	x	

Partecipa alla riunione la D.ssa Caterina Pirrone in qualità di Segretario Comunale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
con i poteri della Giunta Municipale

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale 30/04/1991 n.10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Proroga tecnica del servizio di Tesoreria Comunale fino al 30/06/2018.”**

CONSIDERATO che con delibera del Consiglio Comunale n. 101 del 30/11/2005 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2006/2010 e per l'importo a base d'asta di € 35.000,00;

VISTA la determina dell'Area Economico-Finanziaria n. 141 del 06/12/2005 con la quale è stata indetta, per il succitato appalto, asta pubblica ai sensi della vigente normativa;

VISTO che in data 28/12/2005 è stata esperita la gara d'appalto per il servizio di cui trattasi e che aggiudicataria del servizio è risultata la Banca di Credito Cooperativo “Don Rizzo” con sede in Alcamo, in Via Vittorio Emanuele n. 13 per un corrispettivo complessivo di € ZERO, per il ribasso del 100% offerto in sede di gara;

VISTO che con nota del Responsabile dell'Area Finanziaria, prot. n. 15391 del 16/09/2010, indirizzata alla summenzionata Banca Don Rizzo, si chiedeva la proroga del servizio in questione per il quinquennio 2011/2015 alle medesime condizioni del contratto in essere;

VISTO che con nota della Banca Don Rizzo, assunta al protocollo di questo comune al n. 16236 del 29/09/2010, la stessa accoglieva la richiesta di proroga del servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2011/2015 alle medesime condizioni del contratto in essere;

VISTO che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 113 del 29/10/2015 ad oggetto: “Approvazione convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2020”, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2020, come previsto dal comma 2, art. 210 del D.lgs 267/2010;

VISTO che, con Determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n° 33 del 03/12/2015 è stata indetta la gara, con procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.lgs 163/2006, così come definita dall'art. 3, comma 37 dello stesso decreto, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2020, sulla base dello schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 113 del 29/10/2015;

VISTO il verbale di gara deserta del 21/12/2015;

VISTA la Determinazione n° 47 del 29/12/2015 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/06/2016;

VISTA la successiva Determinazione n° 10 del 28/06/2016 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/09/2016;

VISTA la successiva Determinazione n° 18 del 07/09/2016 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 31/12/2016;

VISTA la ulteriore Determinazione n° 49 del 30/11/2016 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare

la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 31/03/2017;

VISTA la Determinazione n. 24 del 28/02/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale si procedeva all'approvazione del bando e all'indizione della gara per il Servizio di Tesoreria Comunale quinquennio 2017-2021;

VISTA la Determinazione n° 33 del 27/03/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/06/2017;

VISTO il verbale di gara deserta del C.U.C. di Partinico del 11/04/2017;

VISTA la Determinazione n° 57 del 29/06/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/09/2017;

VISTA la Determinazione n° 73 del 28/09/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 31/12/2017;

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità del Servizio di Tesoreria Comunale, trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per l'individuazione del nuovo contraente;

PRESO ATTO che sussistono le motivazioni per procedere ad una ulteriore proroga tecnica del Servizio di Tesoreria alle medesime condizioni della convenzione in atto, considerato il tempo necessario per espletare una nuova procedura di gara, per la quale si dà sin d'ora indirizzo al Responsabile dell'area finanziaria d'indire nuova procedura di gara ad evidenza pubblica;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla ulteriore proroga tecnica **fino al 30/06/2018** della vigente convenzione del Servizio di Tesoreria stipulata con la Banca Don Rizzo, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il vigente O.R.E.L.;

PROPONE

- di disporre la proroga tecnica della convenzione vigente stipulata con la Banca di Credito Cooperativo Don Rizzo, per l'espletamento del Servizio di Tesoreria Comunale **fino al 30/06/2018** alle medesime condizioni della convenzione in atto;
- di dare atto che il servizio di cui trattasi verrà reso senza alcun onere finanziario a carico dell'Ente;
- di dare indirizzo al Responsabile dell'Area finanziaria di indire nuova gara ad evidenza pubblica;
- di comunicare il presente provvedimento al Tesoriere Comunale.
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

dott. Giuseppe Rappa

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.r. 30/2000 e dell'art. 147/bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000.
Borgetto, lì

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
F.to Dott.ssa Caterina Avv. Pirrone

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.r. 30/2000 e dell'art. 147/bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000.
Borgetto, lì

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
F.to Dott.ssa Caterina Avv. Pirrone

La Commissione Straordinaria
con i poteri della Giunta Municipale

Vista la proposta di deliberazione;
Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati;

Attesa la propria competenza

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Considerato che occorre consentire all'ufficio interessato di adottare immediatamente gli atti gestionali necessari;

Con separata votazione unanime, espressa per alzata di mano, la Commissione Straordinaria

Delibera

Di munire il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2. L.R. n. 44/1991

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

F.to D.ssa *Giuseppina Maria Patrizia Di Dio Datola*

F.to D.ssa *Silvana Fascianella*

F.to D.ssa *Mancuso Rosaria*

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa *Caterina Pirrone*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R.44/91)

Certifico io sottoscritto *Segretario Generale* su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

F.to *Claudio Vitale*

IL Segretario Generale

F.to D.ssa *Caterina Pirrone*

Il sottoscritto *Segretario Comunale*, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
- ◇ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L.R. 44/91);
- ◇ Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art. 12, Comma 2, L.R. n. 44/91);

Dal Municipio _____

Il Segretario Generale

D.ssa *Caterina Pirrone*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Borgetto li _____

Il Segretario Comunale

D.ssa *Caterina Pirrone*