



COMUNE DI BORGETTO
(CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO)

P.za V.E. Orlando, 4
P. IVA 00518510821

Tel. 091-8981093

AREA 2°

PROT. GEN. N. 155 DEL 15-02-2019

DETERMINA N. 14 DEL 15/02/2019

Oggetto: Accoglimento richiesta di rateizzazione indennità di mancato preavviso per dimissioni volontarie, a carico del sig.

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE:

-con il D.P.R. del 03/05/2017, adottato a seguito della deliberazione del Consiglio dei Ministri del 02/05/2017, è stato disposto lo scioglimento del Comune di Borgetto ai sensi dell'art. 143 del D.Lvo 18/08/2000 n. 267.

-con Decreto del Presidente della Repubblica del 07/09/2018 con il quale è stata disposta la proroga della gestione commissariale del Comune di Borgetto per il periodo di sei mesi

-con la delibera di Giunta Municipale n. 09 del 20/01/2015 è stata approvata la "Modifica del regolamento uffici e servizi. Variazione dei servizi assegnati alle aree e rimodulazione delle stesse".

-con la delibera della Commissione Straordinaria n. 12 del 24/01/2018 è stata approvata la "Modifica del Funzionigramma allegato B" del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi.

-con decreto della Commissione Straordinaria n. 24 del 13/06/2017 è stato conferito l'incarico di Responsabile dell' area 2^ al Segretario Comunale pro-tempore.

VISTA la nota prot. n. 19036 del 04/12/2018 con la quale il sig. _____, ex dipendente di questo comune, chiede di poter rateizzare la somma di € 3.475,00 da versare a titolo di recupero indennità di mancato preavviso a seguito di dimissioni a far data dal 30/07/2018;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale del Responsabile dell'Area 2^ n. 115 del 09/11/2018 avente ad oggetto: "Recupero indennità di mancato preavviso a seguito delle dimissioni volontarie del dipendente comunale _____".

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con funzioni di Consiglio comunale n. 15 del 26 Aprile 2018;

Ritenuto che l'istanza è meritevole di accoglimento per i motivi esposti nella nota prot. n. 19036 sopra menzionata, con la dilazione di pagamento in numero dieci rate mensili;

VISTI gli artt. 179 e 180 del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

Attesa la propria competenza;

PROPONE

1.Di riportare integralmente nella parte dispositiva quanto citato in narrativa;

2.Di accertare la somma di € 3.745,00 al capitolo di entrata 232000 "introiti e rimborsi diversi" del bilancio del corrente anno, class. Bil. T3 Tip. 05 Cat. 9900;

3.Di procedere al recupero della somma di € 3.745,00 nei confronti del dipendente dimissionario dilazionata in dieci rate, secondo le scadenze riportate nel seguente schema:

1^ rata (scadenza 28/02/2019) €. 374,50;

2^ rata (scadenza 31/03/2019) €. 374,50;

3^ rata (scadenza 30/04/2019) €. 374,50;

4^ rata (scadenza 31/05/2019) €. 374,50;

5^ rata (scadenza 30/06/2019) €. 374,50;

6^ rata (scadenza 31/07/2019) €. 374,50;

7^ rata (scadenza 31/08/2019) €. 374,50;

8^ rata (scadenza 30/09/2019) €. 374,50;

9^ rata (scadenza 31/10/2019) €. 374,50;

10^ rata (scadenza 30/11/2019) €. 374,50;

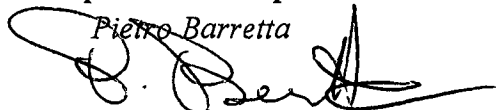
4. Di riservarsi la revoca, previa diffida ad adempiere, del presente atto in caso di inadempienza del contribuente/debitore alla scadenza delle singole rate sopra indicate;

5. Di disporre che il recupero di detta somma avvenga attraverso bonifici intestati al Comune di Borgetto – Servizio di Tesoreria IBAN : IT 72 J 03599 01800 000000135506, codice BIC/SWIT: CCRTIT2TXXX, specificando la seguente causale di versamento: "Pagamento rata n. ____ a seguito di determina n. 105/2018 dell'Area 2^";

6. Di trasmettere copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria;

6. Di comunicare il contenuto della presente determina al debitore.

Il Responsabile del procedimento

Pietro Barretta


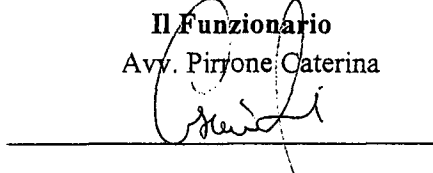
Parere Tecnico

Data

FAVOREVOLE

15/02/2019

Il Funzionario
Avv. Pirrone Caterina



IL RESPONSABILE DELL' AREA 2^

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevole tecnico reso ai sensi di legge sulla stessa ed in calce riportato ;

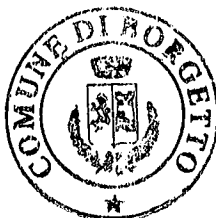
Visto il parere favorevole contabile e di copertura finanziaria reso dal Ragioniere Capo ed in calce riportato ;

Acclarata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

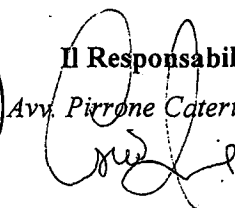
Visto il vigente O.EE.LL

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione senza modifiche od integrazioni.



Il Responsabile Area 2°
Avv. Pirrone Caterina



SERVIZIO FINANZIARIO

Si rilasciano parere favorevole e visto di regolarità contabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 174 bis c. 1 e 179 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

REGOLARITA' CONTABILE

ANNO	CAP.	TIT.	TIP.	CAT.	IMPORTO	N. ACC.
2019	232000	3	05	9900	€ 3.745,00	21

15/02/2019

Il Responsabile dell'Area 2[^]
Dott.ssa Caterina Pirrone

