



# COMUNE DI BORGETTO

## (PROVINCIA DI PALERMO)

P.za V.E. Orlando, 4  
P. IVA 00518510821

Tel. 091-8981093

### AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

PROT. GEN. N. 384 DEL 16-05-2019

DETERMINA N. 36 DEL 16-05-2019

**OGGETTO:** *liquidazione fattura a Poste Italiane "Attivazione servizio Bollettino Report Gold"*  
**CIG:** ZB725D0AD5.

#### Il Responsabile dell'Area

**Vista** la proposta di determinazione predisposta del Responsabile del Procedimento, relativa all'oggetto e che di seguito si riporta nel testo che segue:

#### TESTO

**Vista** la delibera della Commissione Straordinaria n. 12 del 24/01/2018 avente per oggetto "Modifica del Funzionigramma allegato B" del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;

**Visto** il decreto della Commissione Straordinaria n. 1 del 03/01/2019 con il quale sono state confermate le posizioni organizzative fino al 30/06/2019, compresa quella relativa all'incarico di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria al segretario Comunale pro tempore, giusto decreto n. 24 del 13/06/2017, nelle more dell'individuazione del Responsabile di Area;

**Dato** atto che l'ultimo bilancio di previsione approvato è quello del 2016/2018 con delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 31 del 29/12/2016;

**Dato** atto che nei termini previsti per legge il Comune di Borgetto non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019, quindi si è in gestione provvisoria nei limiti degli stanziamenti corrispondenti all'ultimo bilancio di previsione approvato (Bilancio 2016/2018 annualità 2018);

**Dato** atto che il Comune è in attesa dell'approvazione ministeriale del bilancio stabilmente riequilibrato per il triennio 2017/2019, approvato dall'ente con delibera della Commissione Straordinaria n. 24 del 25/10/2018, pertanto l'ente lavora in gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria (bilancio 2016/2018), prendendo a riferimento l'annualità 2018 per la gestione provvisoria 2019;

**dato** atto altresì che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri del Consiglio comunale n. 3 del 06/03/2018, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Borgetto, ai sensi degli artt. 244 e seguenti del D.Lgs. 267/2000;

che per effetto della suddetta deliberazione valgono le regole di cui all'art 250 del D.lgs 267/2000 sulla gestione del bilancio durante la procedura di risanamento e più precisamente:

- 1) *Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso.*
- 2) *Per le spese disposte dalla legge e per quelle relative ai servizi locali indispensabili, nei casi in cui nell'ultimo bilancio approvato mancano del tutto gli stanziamenti ovvero gli stessi sono previsti per importi insufficienti, il consiglio o la Giunta con i poteri del primo, salvo ratifica, individua con deliberazione le spese da finanziare, con gli interventi relativi, motiva nel dettaglio le ragioni per le quali mancano o sono insufficienti gli stanziamenti nell'ultimo bilancio approvato e determina le fonti di finanziamento. Sulla base di tali deliberazioni possono essere assunti gli impegni corrispondenti. Le deliberazioni, da sottoporre all'esame dell'organo regionale di controllo, sono notificate al tesoriere.*

**Richiamata** la determina di area 2 Economico finanziaria n. 109 del 26/11/2018 con la quale si affidava a Poste Italiane l'attivazione del servizio "Bollettino Gold" con relativo impegno di spesa;

**Acquisita** le seguente fattura elettronica, emessa da Poste Italiane SPA, -Fattura n. 20190443835 del 19/04/2019 di € 67,10, acquisita al prot. generale al n. 7616 del 20/04/2019, relativa al canone unatantum e servizio BRG mese dicembre 2018;

**Si attesta**, la regolare esecuzione, oggetto della fattura sopra riportata;

**Si attesta** l'inesistenza di posizione di conflitto d'interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

**Si attesta**, ai sensi dell'art.14 del DPR 62/2013, di non avvalersi di alcuna forma di intermediazione e di non avere stipulato contratti a titolo privato né mai ricevuto alcuna utilità dai beneficiari nel biennio precedente;

**Dato** atto che tale spesa rientra tra quelle previste e consentite dal comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000; la cui mancata effettuazione reca danno certo all'Ente e rientra nei limiti stabiliti dal sopra richiamato art. 250 del D.lgs 267/2000, dovendosi ritenere ormai sostituita la dizione "intervento di spesa" con "macro aggregato" alla luce dei nuovi schemi di bilancio di Bilancio di cui al D.lgs 118/2011;

**Atteso** che occorre procedere alla liquidazione;

- Visto l'art. 192 del D.Leg.vo 267/00;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### **PROPONE**

1. Che la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di liquidare la somma di €. 67,10 al capitolo 29060 "spese di manutenzione e funzionamento degli uffici-" codice di bilancio M01 P03 T1 MA03 del bilancio di previsione 2016/2018 gestione provvisoria 2019 impegno n. 421/2018 rr pp 2018 gestione provvisoria 2019 al seguente beneficiario: Poste Italiane s.p.a. patrimonio banco posta, P.I. 97103880585 per la fattura n. 2019043835 del 19/04/2019 al seguente IBAN: IT 74 E0760103200000003519106;
3. Di applicare lo Splyt Payment così come previsto dalla normativa vigente;

4. **di dare** atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, e dell'attestazione di copertura finanziaria, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria;
5. **di dare** atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, così come modificato dal D.lgs. 97/2016;
6. **Che la presente** determinazione sarà trasmessa al Responsabile dell'Albo Pretorio per la relativa pubblicazione per come previsto dalla legge vigente in materia.

**Il Responsabile del procedimento**

Mag. Giuseppa Rappa

*Giuseppa Rappa*

Parere Tecnico

Data



Il Funzionario

Favorevole

16/05/19

*[Signature]*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Artt. 151 e 153 del D.lvo 267 del 18/08/2000

Visto:

si attesta che il presente atto è contabilmente regolare e dotato della copertura finanziaria

Borgetto li. 16/05/19

Il Ragioniere Capo

*[Signature]*

Impegno N° Capitolo

421 29060 rpp 2018

Piano Finanziario

U.01.03.01.02

Importo spesa

€ 67,10

Bilancio

2016/2018 gest. Prov.2019

**IL RESPONSABILE DELL' AREA 2^**

**Ritenuta** la proposta meritevole di approvazione;

**Visto** il parere favorevole tecnico reso ai sensi di legge sulla stessa ed in calce riportato ;

**Visto** il parere favorevole contabile e di copertura finanziaria reso dal Ragioniere Capo ed in calce riportato ;

**Acclarata** la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

**Visto** il vigente O.EE.LL

**DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta di determinazione senza modifiche od integrazioni

**Il Responsabile Area 2**

**Avv. Caterina Pirrone**

*[Signature]*