



**COMUNE DI BORGETTO**  
**(CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO)**

P.za V.E. Orlando, 4  
P. IVA 00518510821

Tel. 091-8981093  
EMAIL: ufficio.ragioneria@comune.borgetto.pa.it

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PROT. GEN. N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

DETERMINA N. 82 DEL 20/11/19

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE  
QUINQUENNIO 2020 -2024 – APPROVAZIONE BANDO E INDIZIONE GARA**  
CIG: ZE72ABD82B

**Il Responsabile dell'Area**

Vista la proposta di determinazione predisposta del Responsabile del Procedimento, relativa all'oggetto e che di seguito si riporta nel testo che segue:

**TESTO**

**PREMESSO CHE**

Con delibera della Giunta Municipale n 66 del 30/09/2019 avente per oggetto "Modifica del Funzionigramma allegato B" del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi – variazione dei servizi assegnati alle aree;

Con il decreto Sindacale n. 33 del 08/11/2019 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa Area 2° fino al 31/03/2020;

**Dato** atto che l'ultimo bilancio di previsione approvato è quello del 2017/2019 con delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 24/10/2019;

**Dato** atto altresì che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri del Consiglio comunale n. 3 del 06/03/2018, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Borgetto, ai sensi degli artt. 244 e seguenti del D.Lgs. 267/2000;

che per effetto della suddetta deliberazione valgono le regole di cui all'art 250 del D.lgs 267/2000 sulla gestione del bilancio durante la procedura di risanamento e più precisamente:

- 1) *Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona*

*amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso.*

- 2) *Per le spese disposte dalla legge e per quelle relative ai servizi locali indispensabili, nei casi in cui nell'ultimo bilancio approvato mancano del tutto gli stanziamenti ovvero gli stessi sono previsti per importi insufficienti, il consiglio o la Giunta con i poteri del primo, salvo ratifica, individua con deliberazione le spese da finanziare, con gli interventi relativi, motiva nel dettaglio le ragioni per le quali mancano o sono insufficienti gli stanziamenti nell'ultimo bilancio approvato e determina le fonti di finanziamento. Sulla base di tali deliberazioni possono essere assunti gli impegni corrispondenti. Le deliberazioni, da sottoporre all'esame dell'organo regionale di controllo, sono notificate al tesoriere.*

**CONSIDERATO** che con delibera del Consiglio Comunale n. 101 del 30/11/2005 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2006/2010 e per l'importo a base d'asta di € 35.000,00;

**VISTA** la determina dell'Area Economico-Finanziaria n. 141 del 06/12/2005 con la quale è stata indetta, per il succitato appalto, asta pubblica ai sensi della vigente normativa;

**VISTO** che in data 28/12/2005 è stata esperita la gara d'appalto per il servizio di cui trattasi e che aggiudicataria del servizio è risultata la Banca di Credito Cooperativo "Don Rizzo" con sede in Alcamo, in Via Vittorio Emanuele n. 13 per un corrispettivo complessivo di € ZERO, per il ribasso del 100% offerto in sede di gara;

**VISTO** che con nota del Responsabile dell'Area Finanziaria, prot. n. 15391 del 16/09/2010, indirizzata alla summenzionata Banca Don Rizzo, si chiedeva la proroga del servizio in questione per il quinquennio 2011/2015 alle medesime condizioni del contratto in essere;

**VISTO** che con nota della Banca Don Rizzo, assunta al protocollo di questo comune al n. 16236 del 29/09/2010, la stessa accoglieva la richiesta di proroga del servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2011/2015 alle medesime condizioni del contratto in essere;

**VISTO** che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 113 del 29/10/2015 ad oggetto: "Approvazione convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2020", esecutiva ai sensi di legge, ha approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2020, come previsto dal comma 2, art. 210 del D.lgs 267/2010;

**VISTO** che, con Determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n° 33 del 03/12/2015 è stata indetta la gara, con procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.lgs 163/2006, così come definita dall'art. 3, comma 37 dello stesso decreto, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2020, sulla base dello schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 113 del 29/10/2015;

**VISTO** il verbale di gara deserta del 21/12/2015;

**VISTA** la Determinazione n° 47 del 29/12/2015 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale si procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/06/2016;

**VISTA** la successiva Determinazione n° 10 del 28/06/2016 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/09/2016;

**VISTA** la successiva Determinazione n° 18 del 07/09/2016 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 31/12/2016;

**VISTA** la ulteriore Determinazione n° 49 del 30/11/2016 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 31/03/2017;

**VISTA** la Determinazione n. 24 del 28/02/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale si procedeva all'approvazione del bando e all'indizione della gara per il Servizio di Tesoreria Comunale quinquennio 2017-2021;

**VISTA** la Determinazione n° 33 del 27/03/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/06/2017;

**VISTO** il verbale di gara deserta del C.U.C. di Partinico del 11/04/2017;

**VISTA** la Determinazione n° 57 del 29/06/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 30/09/2017;

**VISTA** la Determinazione n° 73 del 28/09/2017 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria con la quale procedeva, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, a prorogare la convenzione già esistente con la Banca Don Rizzo fino al 31/12/2017;

**VISTA** la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 41 del 27/06/2018, con la quale viene prorogato il servizio di tesoreria al 30/09/2018;

**VISTA** la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 119 del 28/12/2017 avente ad oggetto "proroga tecnica del servizio di tesoreria comunale fino al 30/06/2018";

**VISTA** la propria determina di Area n. 121 del 18/12/2018 avente ad oggetto : Proroga tecnica del servizio di tesoreria comunale dal 01/01/2019 al 30/06/2019;

**VISTA** la determina di Area 2 n. 48 del 21/06/2019 con la quale viene approvata la proroga tecnica del servizio di Tesoreria Comunale dal 01/07/2019 al 31/12/2019;

**Preso Atto** la delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 10/10/2019 con la quale viene approvato il nuovo schema di convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 2020-2024. I.E.

**RITENUTO** necessario, in esecuzione alla sopra citata deliberazione, procedere all'indizione della gara per l'affidamento in oggetto, con la procedura prevista dall'art. 60 del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016 ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 95 dello stesso Decreto;

**DATO ATTO** che l'affidamento avverrà in favore di Istituto autorizzato della gestione del servizio di Tesoreria, a decorrere dalla data di stipula della citata convenzione, ai sensi dell'art. 210 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**RILEVATO CHE:**

- con la stipulazione della convenzione di tesoreria comunale si intende perseguire il fine di provvedere alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese facenti capo all'Ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
- l'oggetto della convenzione è la gestione del complesso delle operazioni inerenti alla gestione finanziaria del Comune ed in particolare alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate nonché l'amministrazione e la custodia dei titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali;
- le clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 10/10/2019 e nel bando di gara allegato al presente atto;
- la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta secondo le modalità previste dal D.Lgs. n.50/2016, secondo il criterio dell'offerta del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere a), b), c) dello stesso decreto, in base ai criteri di valutazione stabiliti nell'allegato bando di gara;
- la definitiva approvazione del bilancio di previsione 2017 pluriennale 2017/2019 è avvenuta con delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 24/10/2019 fronte di una gestione del servizio di tesoreria tuttora in prorogatio, si rende necessario procedere con la nuova gara, e di avviare la nuova gestione entro l'esercizio finanziario in corso;

- il contratto verrà stipulato con la forma dell'atto pubblico amministrativo, a cura del Segretario Comunale;

**RITENUTO**, a tale scopo, necessario garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione del bando sull'Albo Pretorio on-line e sul sito web dell'Ente concedente ([www.comune.borgetto.pa.it](http://www.comune.borgetto.pa.it)) e sul sito istituzionale del Comune di Partinico ([www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)) (Centrale Unica di Committenza) per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del d.lgs. 50/2016, atteso che ricorrono le ragioni di urgenza a causa della circostanza che il servizio di tesoreria è al momento gestito in regime di proroga tecnica;

**DARE ATTO** che la spesa derivante per Legge per l'attivazione della presente gara, e cioè spese pubblicità gara, contributo ANAC, e oneri commissione giudicatrice stimati in complessive euro 2.000,00, trovano copertura finanziaria al capitolo 37000 "spese per il servizio tesoreria" alla seguente classificazione di bilancio: M01 P03 T1 Ma 03 P.F. U 1.03.02.15.000 del bilancio 2017/19 annualità 2019;

**DATO ATTO** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016), come modificate dalla legge 164/2016;

**RITENUTO** necessario con il presente provvedimento definire quali criteri di valutazione delle offerte per la scelta dell'affidatario del servizio i seguenti:

### A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO

<b>1) Tasso d'interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa: spread su Euribor 3 mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre, il valore rilevato il giorno 15 del mese precedente.</b>	<i>30 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 30</math></i>
<b>2) Tasso d'interesse Passivo da applicarsi sull'utilizzo della anticipazione di Tesoreria: spread su Euribor 3 mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre, il valore rilevato il giorno 15 del mese precedente.</b>	<i>20 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 20</math></i>
<b>3) Commissione percentuale da applicarsi sulle polizze fidejussorie rilasciate su richiesta dell'Ente</b>	<i>5 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 5</math></i>
<b>4) Nessun addebito delle spese vive di gestione sostenute nello svolgimento del servizio (escluso imposte e tasse)</b>	<i>Nessun addebito: 10 punti. Con addebito: 0 punti</i>
<b>5 Nessuna remunerazione per il servizio reso</b>	<i>Nessuna remunerazione 10 punti e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 10</math></i>

## B) ESPERIENZA MATURATA NEL SETTORE

<b>6) Numero di Enti pubblici nell'ambito regionale per i quali si è svolto (o si sta svolgendo) il Servizio di Tesoreria nell'ultimo decennio</b>	25 punti al dato maggiore e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: $P = \text{Dato presentato} / \text{Dato maggiore} \times 25$
--	---

## C) ALTRI ELEMENTI DI VALUTAZIONE

<b>7) Valore annuale di contributi o sponsorizzazioni per attività culturali, ricreative o sociali.</b>	Zero punti se non vi è alcun contributo. 10 punti al contributo massimo, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: $P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 10.$
---	--

**VISTO** il bando di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, insieme ai suoi allegati: istanza di partecipazione "Allegato A", offerta tecnica "Allegato B" offerta economica "Allegato C", schema di convenzione "Allegato D" approvato dal Consiglio Comunale;

**DATO ATTO** che:

- a seguito della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta verrà nominata con determina del responsabile del settore una Commissione di aggiudicazione, ai sensi di quanto previsto dall'art.77 del d.lgs. 50/2016, che valuterà le offerte tecniche ed economiche pervenute, non si procederà alla nomina nel caso in cui verrà presentata una sola offerta;

**VISTI:**

- il d.lgs. 267/2000;
- il d.lgs. 50/2016, recante il nuovo Codice degli appalti e delle concessioni, recepito dalla Regione Siciliana con L.R. n. 8/2016;
- l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto comunale;

## PROPONE

1. Di indire la gara per l'affidamento, mediante procedura aperta, del servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2020/2024, secondo modalità, criteri e principi nel D.Lgs. n. 50/2016, e con la procedura di cui all'art. 95 del citato decreto;
2. Di stabilire che il compenso annuo per la gestione del servizio di tesoreria posta a base d'asta a titolo di compenso per la gestione del servizio è pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00) iva compresa, sul quale sono ammesse solo offerte economiche al ribasso;
3. Di stabilire altresì che la convenzione da sottoscrivere con l'aggiudicatario è quella approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 10/10/2019;
4. Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 sulla base dei criteri stabiliti nel bando allegato alla presente determinazione;
5. Di definire quali criteri di valutazione delle offerte per la scelta dell'affidatario del servizio i seguenti:

## A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO

<b>1) Tasso d'interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa: spread su Euribor 3 mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre, il valore rilevato il giorno 15 del mese precedente.</b>	<i>30 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 30</math></i>
<b>2) Tasso d'interesse Passivo da applicarsi sull'utilizzo della anticipazione di Tesoreria: spread su Euribor 3 mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre, il valore rilevato il giorno 15 del mese precedente.</b>	<i>20 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 20</math></i>
<b>3) Commissione percentuale da applicarsi sulle polizze fidejussorie rilasciate su richiesta dell'Ente</b>	<i>5 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 5</math></i>
<b>4) Nessun addebito delle spese vive di gestione sostenute nello svolgimento del servizio (escluso imposte e tasse)</b>	<i>Nessun addebito: 10 punti. Con addebito: 0 punti</i>
<b>5 Nessuna remunerazione per il servizio reso</b>	<i>Nessuna remunerazione 10 punti e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 10</math></i>

## B) ESPERIENZA MATURATA NEL SETTORE

<b>6) Numero di Enti pubblici nell'ambito regionale per i quali si è svolto (o si sta svolgendo) il Servizio di Tesoreria nell'ultimo decennio</b>	<i>25 punti al dato maggiore e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Dato presentato} / \text{Dato maggiore} \times 25</math></i>
--	--

## C) ALTRI ELEMENTI DI VALUTAZIONE

<b>7) Valore annuale di contributi o sponsorizzazioni per attività culturali, ricreative o sociali.</b>	<i>Zero punti se non vi è alcun contributo. 10 punti al contributo massimo, e proporzionalmente a scalare secondo la seguente formula: <math>P = \text{Offerta presentata} / \text{Offerta migliore} \times 10.</math></i>
---	--

- 6) Di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e congrua;
- 7) Di garantire la pubblicità della gara, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente concedente per n. 15 giorni consecutivi;
- 8) Di approvare il bando di gara ed i relativi allegati: istanza di partecipazione "Allegato A" ed offerta tecnica "Allegato B" e offerta economica "Allegato C". Allegato D" schema di convenzione, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 9) Di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, che valuterà le offerte tecniche ed economiche pervenute, non si procederà alla nomina nel caso in cui verrà presentata una sola offerta;
- 10) Di prenotare la spesa di euro 50.000,00 iva compresa, ripartita in quote annuali di euro 10.000,00 annue e per cinque anni;
- 11) Di imputare la somma di euro 10.000,00 iva compresa e per cinque annualità al capitolo 37000 "spese per il servizio tesoreria" alla seguente classificazione di bilancio: M01 P03 T1 Ma 03 P.F. U 1.03.02.15.000, con decorrenza dall'esercizio finanziario 2019 e fino alla scadenza contrattuale ai sensi dell'art. 183, c. 6, lett. b) del d. lgs. n. 267/00;
- 12) Di imputare la somma di euro 30,00 a favore dell'ANAC, quale contributo dovuto per legge per l'espletamento della gara in oggetto, al capitolo 37000 "spese per il servizio tesoreria" alla seguente classificazione di bilancio: M01 P03 T1 Ma 03 P.F. U 1.03.02.15.000, con decorrenza dall'esercizio finanziario 2019;
- 13) Di dare atto che con successivo atto si provvederà ad impegnare in favore dei commissari di gara la somma stabilita per legge in funzione delle sedute di gara espletate e degli eventuali rimborsi spesa dovuti, al capitolo 37000 "spese per il servizio tesoreria" per un importo presuntivo di €. 2.000,00;
- 14) Di dare atto che la presente determinazione ed i conseguenti atti di gara saranno pubblicati su "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D:Lgs. N. 50/2016.

**Dato** atto che tale spesa rientra tra quelle previste e consentite dal comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000, la cui mancata effettuazione reca danno certo all'Ente e rientra nei limiti stabiliti dal sopra richiamato art. 250 del D.lgs 267/2000, dovendosi ritenere ormai sostituita la dizione "intervento di spesa" con "macro aggregato" alla luce dei nuovi schemi di bilancio di cui al D.lgs 118/2011.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giuseppe Fiappa**

Parere Tecnico

Data

Il Funzionario

FAVOREVOLE

20/11/19

Avv. Fiirone Caterina

# ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

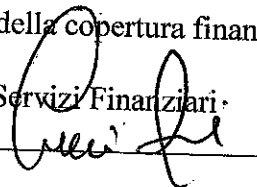
Artt. 151 e 153 del D.lvo 267 del 18/08/2000

**Visto:**

si attesta che il presente atto è contabilmente regolare e dotato della copertura finanziaria

Borgetto li \_\_\_\_\_

Il Resp. Servizi Finanziari



Impegno N°	Capitolo	Piano Finanziario	Importo spesa	Bilancio 2017/2019
------------	----------	-------------------	---------------	--------------------

## IL RESPONSABILE DELL' AREA 2^

**Ritenuta** la proposta meritevole di approvazione;

**Visto** il parere favorevole tecnico reso ai sensi di legge sulla stessa ed in calce riportato ;

**Visto** il parere favorevole contabile e di copertura finanziaria reso dal Ragioniere Capo ed in calce riportato ;

**Acclarata** la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

**Visto** il vigente O.EE.LL

## DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione senza modifiche od integrazioni.

Il Responsabile Area  
Avv. Pirrone Caterina

