



# COMUNE DI BORGETTO

Città metropolitana di Palermo

## DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

N. 8 DEL 01.03.2018  
PROV. GENERALE N. 100 DEL 02-03-2018

**Oggetto: Proroga delle posizioni organizzative fino al 31/03/2018**

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

- Premesso che con D.P.R. in data 03/05/2017 la gestione del Comune di Borgetto (PA) è stata affidata, ai sensi dell'art. 143 del D.Lgvo n. 267/2000 ad una commissione straordinaria che esercita le attribuzioni spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale e al Sindaco, nonché ogni altro potere ed incarico connesso alle medesime cariche;
- Preso atto che la Commissione Straordinaria, con delibera n.12 del 24/01/2018, assunta con i poteri della Giunta Municipale, ha provveduto alla modifica del Funzionigramma del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi e alla variazione dei servizi assegnati alle Aree e alla rimodulazione di queste ultime;
- Rilevato che la struttura organizzative dell'Ente è articolata nelle seguenti Aree:
  - Area 1°:** Affari Generali , Servizi istituzionali e di segreteria, Contenzioso, Servizi Demografici, Ufficio beni confiscati, Servizi Sociali , Sport turismo e spettacolo , Promozione culturale e Pubblica Istruzione Gestione Case Popolari.
  - Area 2°:** Finanze , Tributi, Economato, Gestione Enti partecipati, Ragioneria, Personale , Patrimonio, Servizi informatici.
  - Area 3°:** LL. PP. Espropriazioni , Manutenzioni e servizi a rete , Urbanistica , Tutela Ambientale , Patrimonio immobiliare , Servizi Cimiteriali, Attività produttive ( SUAP - Commercio – Artigianato – Zootecnia – Agricoltura),
  - Area 4° :** servizi della Polizia Municipale e tutti quelli che alla stessa possono afferire da norme regolamentari e di legge, Randagismo, Contenzioso P.M., Sgravi, Relazioni con il pubblico
- Visto il decreto n.05 del 05/02/2018 che ha prorogato le P.O. fino al 28/02/2018;
- Ritenuto di prorogare ulteriormente, le seguenti Posizioni organizzative fino al **31/03/2018**:
  - **D.ssa Rosemary D'Arrigo Cat. D - Responsabile Area 1:** Affari Generali , Servizi istituzionali e di segreteria , Contenzioso , Servizi Demografici, Ufficio beni confiscati,

Servizi Sociali , Sport turismo e spettacolo , Promozione culturale e Pubblica Istruzione, Gestione Case Popolari.- ;

**-Geom. Randazzo Saverio Cat D - Responsabile Area 3:** LL. PP., Espropriazioni , Manutenzioni e servizi a rete , Urbanistica, Tutela Ambientale, Patrimonio immobiliare , Servizi Cimiteriali, Attività produttive ( SUAP - Commercio – Artigianato – Zootecnia – Agricoltura),-

**-D.ssa Pantaleo Ivana Cat C - Responsabile Area 4 :** servizi della Polizia Municipale e tutti quelli che alla stessa possono afferire da norme regolamentari e di legge , Randagismo, Contenzioso P.M., Sgravi, Relazioni con il pubblico-

- Dare atto che la responsabilità dell'Area 2°: Finanze , Tributi, Economato, Gestione Enti partecipati, Ragioneria, Personale , Patrimonio, Servizi è attribuita al Segretario Generale D.ssa Caterina Pirrone giusta decreto n.24 del 13/06/2017;

#### VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

#### DECRETA

1. di prorogare fino al 31/03/2018 le posizioni organizzative dei sotto indicati dipendenti:

**D.ssa Rosemary D'Arrigo Cat. D - Responsabile Area 1:** Affari Generali , Servizi istituzionali e di segreteria , Contenzioso , Servizi Demografici, Ufficio beni confiscati, Servizi Sociali , Sport turismo e spettacolo , Promozione culturale e Pubblica Istruzione Gestione Case Popolari.-

**Geom. Randazzo Saverio Cat D Responsabile Area 3:** LL. PP. , Espropriazioni , Manutenzioni e servizi a rete , Urbanistica, Tutela Ambientale , Patrimonio immobiliare , Servizi Cimiteriali, Attività produttive ( SUAP - Commercio – Artigianato – Zootecnia – Agricoltura),-

**D.ssa Pantaleo Ivana Cat C Responsabile Area 4 :** servizi della Polizia Municipale e tutti quelli che alla stessa possono afferire da norme regolamentari e di legge , Randagismo, Contenzioso P.M., Sgravi, Relazioni con il pubblico

2. Dare atto che la responsabilità dell'Area 2°: Finanze , Tributi, Economato, Gestione Enti partecipati, Ragioneria, Personale , Patrimonio, Servizi è attribuita al Segretario Generale D.ssa Caterina Pirrone giusta decreto n.24 del 13/06/2017;
3. **di notificare** copia del presente atto ai dipendenti interessati ;
4. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio *on line* e nel sito istituzionale dell'Ente, sezione trasparenza, sottosezione incarichi di P.O.;
5. **di trasmettere** copia all'Ufficio Personale per gli adempimenti gestionali di competenza.

