

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VITTORIA ALBANO
Indirizzo	VIA DELLA LIBERTÀ, 8 – C.A.P. 90042 BORGETTO (PA)
Telefono	
Fax	
E-mail	vittoria.albano@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/03/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dall'11/06/2018)
 - Gestione Commissario Straordinario
 - servizio integrato di raccolta dei rifiuti nei Comuni ATO PA1
 - Posizione lavorativa Dipendente operativo, liv. 3 par.A del C.C.N.L. Federambiente
 - Principali mansioni e responsabilità Addetta al servizio di raccolta differenziata dedicato alle attività commerciali nel Comune di Partinico
- dal 12/05/2017)
 - Servizi Comunali Integrati R.S.U. spa
 - Società d' Ambito per la gestione integrata dei rifiuti ATO PA1
 - Posizione lavorativa Dipendente area officine e affari generali, liv. 3 par.A del C.C.N.L. Federambiente
 - Principali mansioni e responsabilità Verifica del corretto conferimento delle frazioni oggetto della R.D. delle attività commerciali ed artigianali, grande distribuzione, scuole, uffici, mercato ortofrutticolo, mercato quindicinale, ospedali e case di cura, case famiglia. Predisposizione di atti di contestazione con allegata documentazione fotografica.
- dal 06/09/2016
 - Servizi Comunali Integrati R.S.U. spa
 - Società d' Ambito per la gestione integrata dei rifiuti ATO PA1
 - Posizione lavorativa Dipendente area officine e affari generali, liv. 3 par.A del C.C.N.L. Federambiente
 - Principali mansioni e responsabilità Relativamente al servizio di raccolta differenziata nel Comune di Partinico, analisi del processo di erogazione del servizio e rendicontazione giornaliera sui servizi svolti nell' unità locale; redazione e trasmissione al Comune di Partinico delle relazioni giornaliere su servizi resi, mezzi a nolo forniti da ditte terze e personale operativo impiegato; segnalazione tramite relazioni inoltrate al Responsabile Tecnico dei Servizi di eventuali criticità riscontrate a seguito di analisi dei servizi resi
- dal 22/07/2016
 - Servizi Comunali Integrati R.S.U. spa

- Società d' Ambito per la gestione integrata dei rifiuti ATO PA1
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente area officine e affari generali, liv. 3 par.A del C.C.N.L. Federambiente

A seguito dell' avvio della raccolta differenziata nell' unità locale di Partinico, incaricata del servizio di formazione-informazione del cittadino. Addetta al Call- Center istituito dalla Società per informare gli utenti sulle corrette modalità di separazione dei rifiuti, sulle modalità dei servizi e ricevere eventuali reclami e segnalazioni da parte delle utenze.

•dal 18/09/2015

- Servizi Comunali Integrati R.S.U. spa
 - Società d' Ambito per la gestione integrata dei rifiuti ATO PA1
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente area officine e affari generali, liv. 3 par.A del C.C.N.L. Federambiente

Nel quadro di quanto disposto dall'ordinanza della Regione Siciliana 20/RIF del 14 Luglio 2015, per dare stimolo e impulso alla raccolta differenziata nel territorio della Regione Siciliana, Il Commissario Straordinario assegnava la Dott.ssa Albano alla diretta collaborazione con il Responsabile Tecnico Servizi d' Ambito, per l'organizzazione dei servizi di raccolta differenziata e organizzazione ed implementazione dei Centri comunali di Raccolta

•dal 16/06/2014

- Servizi Comunali Integrati R.S.U. spa
 - Società d' Ambito per la gestione integrata dei rifiuti ATO PA1
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente area officine e affari generali, liv. 3 par.A del C.C.N.L. Federambiente

Collaborazione a scavalco con l'Ufficio Manutenzione mezzi presso la sede amministrativa aziendale per processare i preventivi delle ditte di manutenzione, verificandone la rispondenza economica; registrazione delle fatture dei lavori eseguiti con attribuzione dei costi delle manutenzioni alle unità locali sulla base dei dati sull'utilizzazione dei mezzi

•dal 12/03/2012

- Servizi Comunali Integrati R.S.U. spa
 - Società d' Ambito per la gestione integrata dei rifiuti ATO PA1
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente area officine e affari generali, liv. 3 par.A del C.C.N.L. Federambiente

Addetta all'accettazione dei mezzi in officina; supporto all'attività dell'Ufficio Manutenzione Mezzi d'Opera Aziendali per la predisposizione di modulistica e procedure operative per la manutenzione;; monitoraggio e registrazione delle attività di manutenzione dei mezzi, sia in officina interna alla Società che presso officine meccaniche esterne. Addetta all' approvvigionamento presso fornitori esterni di materiali di ricambi e tenuta del magazzino, monitoraggio continuo sullo stato di utilizzo dei mezzi e loro dislocazione presso le unità locali afferenti all' ATO PA 1. Redazione di relazioni periodiche sullo stato dei mezzi; addetta alla verifica dei lavori presso le Officine terze fornitrici dei servizi di manutenzione.

•dal 01/03/1998 al 5/03/2007

- AL.TA. SERVIZI s.r.l.
 - Gestione Rifiuti, Autotrasporto Conto Terzi, Servizi di Igiene Ambientale, Forniture per Enti Pubblici e privati
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

Direttore Tecnico dell'Impresa per i servizi di pulizia e Responsabile Tecnico dell'Impresa con iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali Sezione Sicilia per le categorie 1 classe C, 4 classe F e 5 classe F.

Preposto alla gestione tecnica dell'impresa; partecipazione a gare pubbliche per l'aggiudicazione di forniture di beni e servizi, programmazione delle attività di erogazione del servizio; controlli di qualità; coordinamento degli operai e attività di formazione sulle procedure di qualità e sicurezza.

ESPERIENZA POLITICA AMMINISTRATIVA

- Dal 06/02/2009 al 31/12/2011
 - COMUNE DI BORGETTO
- Città metropolitana di Palermo
- Principali mansioni e responsabilità

Assessore della Giunta Municipale, con deleghe all'Urbanistica e Ambiente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 1990 al 1996
- Liceo Scientifico Santi Savarino -
Partinico

Diploma di Maturità Scientifica, anno 1996, votazione 56/60

- Dal 28/11/98 al 12/04/2006
- Università Degli Studi di Palermo
 - Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica o certificato conseguita
 - Tesi di laurea

Corso di Laurea In scienze Ambientali Facoltà di Scienze Matematiche -Fisiche -Naturali
Ecologia, ecologia applicata, chimica dell'ambiente, fisica dell'ambiente, economia ambientale,
diritto, biomonitoraggio, metodi e modelli matematici per le applicazioni, valutazione dell'impatto
ambientale, geomorfologia e geologia ambientale, geochimica ambientale

Dottore in Scienze Ambientali, votazione finale 110/110 e Lode, 12/04/2006.

Indagine sullo stato dell'ambiente nel territorio partinicese mediante l'uso di bioindicatori

- Dall'11/03/1998 al 25/06/1998
 - IAL CISL Sicilia
- Istituto per la formazione
professionale – sede di Palermo
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita
 - competenze acquisite

Corso di Formazione Professionale “Tecnico della Gestione Ambientale”

Durata complessiva 700 h: Sistemi di Gestione ambientale, Ciclo di vita del prodotto,
Bilancio Ambientale, Ecobilancio, sistema ISO 14000, certificazione di qualità
ambientale . Stage formativi presso AMIA presso Salerno Packaging S.P.A.

Tecnico della Gestione Ambientale

analisi delle problematiche ambientali connesse con l'attività aziendale, identificare
gli strumenti idonei alla soluzione della problematica e integrarli nella struttura di
riferimento.

- Dal 23 luglio-al 5 agosto 2000
- Elizabeth Johnson Organization,
corsi di lingua in ambiente
internazionale
 - Qualifica conseguita

Soggiorno studio presso Greenwich – Londra

Lingua Inglese, livello upper intermediate, valutazione finale eccellente

- 05/05/2006
- Università degli Studi di Palermo,
Dipartimento di Ricerche
Energetiche ed Ambientali.,

Seminario : “Energia eolica: aspetti normativi, energetici, tecnologici, ed ambientali”

- 09/11/2006
- Rimini Fiera spa – ECOMONDO

Seminario : “Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche”

- 24/06/2006
- APMI (Associazione Piccole e
Medie Imprese) Sicilia

Seminario : “La nuova gestione dei rifiuti nel Testo Unico Ambientale”

- Da Novembre 2012 a Giugno 2013
- IRES Istituto di Formazione e Ricerche Sociali,

Corso di aggiornamento “Microsoft Office”

VOLONTARIATO

Da maggio 2014 a Febbraio 2017
CROCE ROSSA ITALIANA

Ha partecipato ai corsi di selezione e formazione per i volontari attinenti al Diritto Internazionale, Primo Soccorso, B.L.S., manovre di disostruzione, con esito positivo agli esami teorici e pratici.
Partecipazione ai servizi di “unità di strada”, ludoteca, attività di piazza attivati dai comitati di Palermo, Montelepre e Monreale. :

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA
BUONA
BUONA

PATENTE O PATENTI

Patente di guida europea - categoria A e B

Borgetto, 31/05/2019

FIRMA
Vittoria Albano