



COMUNE di BORGETTO

Città Metropolitana di Palermo

Piazza V.E. Orlando 4 - 90042 Borgetto (Pa)
P.I. 00518510821

Tel 091/8981093

e-mail – segreteria.consiglio@comune.borgetto.pa.it

AREA 1^

AFFARI- GENERALI

UFFICIO DI SEGRETERIA

<i>DETERMINAZIONE</i> <i>N 44 DEL 03/08/2020</i>	<u>OGGETTO :</u> Impegno e Liquidazione gettoni di presenza Consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute di Consiglio e delle Commissioni consiliari permanenti. Periodo 01/01/2020 al 30/06/2020.	<i>REGISTRO GENERALE</i> <i>N 401 DEL 07/08/2020</i>
---	--	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Premesso che:

- con delibera di Giunta Municipale n. 66 del 30/09/2019, l'Organo ha provveduto alla modifica del regolamento uffici e servizi, variazione dei servizi assegnati alle aree e rimodulazione delle stesse;
- con proprio atto deliberativo n 52 del 24/10/2019, il Consiglio comunale, ha approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 a seguito dell'approvazione, da parte del Ministero dell'Interno, dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, ai sensi dell'art.264 del D. Lgs. 267/2000;
- nei termini previsti per legge il comune di Borgetto non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020, quindi opera in gestione provvisoria nei limiti degli stanziamenti corrispondenti all'ultimo bilancio di previsione approvato, prendendo come riferimento l'ultima annualità (Bilancio 2017/2019 annualità 2019)
- con delibera di Consiglio comunale n 3 del 06/03/2018 la Commissione Straordinaria nelle funzioni sostitutive del Consiglio ha dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Borgetto ai sensi degli artt. 244 e 246 del TUEL;
- per effetto della suddetta deliberazione valgono le regole di cui all'art. 250 del D. Lgs.267/2000 sulla gestione del bilancio durante la procedura di risanamento;
- con Decreto Sindacale n 20 del 01/07/2020 sono stati confermati i titolari delle posizioni organizzativa fino al 30/09/2020, tra cui per l'Area 1^ AA.GG. la dr.ssa Luisa Geraci;

Atteso che la Legge Regionale 26/6/2015 n. 11 rubricata: "Disposizione in materia di composizione dei Consigli e delle Giunte comunali, gli status degli amministratori locali e di Consigli Circostrizionali. Disposizioni varie", ha disposto l'adeguamento alla normativa nazionale delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza previsti per gli amministratori locali della Sicilia e pertanto, poiché in data 28/04/2019 si sono svolte le prime consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale successive all'entrata in vigore della citata L.R. 11/2015, con la delibera di Giunta Municipale n. 45 del 10/06/2019, l'organo esecutivo ha determinato in Euro 16,27, l'importo del gettone di presenza da attribuire ai Consiglieri comunali per le effettive presenze sia nel consiglio comunale che nelle Commissioni consiliari permanenti con la riduzione del 10% come stabilito dall'art. 1, comma 54, della legge 266/2005;

Tenuto conto della circolare n. 2 del 01/02/2018 della Regione Siciliana — Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, il quale sancisce quanto segue :

“...l’erogazione del gettone è possibile con riferimento alla partecipazione alle commissioni intese, esclusivamente, quali articolazioni interne del Consiglio, cui sono stati demandati compiti istruttori direttamente preordinati a preparare l’attività deliberativa dell’assemblea”;

Che sulla scorta dei verbali pubblicati, dove si riportano le presenze dei Consiglieri Comunali effettuate nel periodo 01/01/2020 fino al 30/06/2020 sia nelle varie sedute del Consiglio Comunale che delle Commissioni Consiliari Permanenti, si è provveduto a quantificare le presenze dei vari consiglieri comunali;

Atteso che, pertanto, occorre provvedere ad impegnare la somma occorrente a far fronte al pagamento dei gettoni di presenza in favore dei Consiglieri Comunali per la loro partecipazione nel periodo 01/01/2020 al 30/06/2020 alle varie sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari Permanenti e la somma necessaria al pagamento dell’IRAP, così come riportato nell’allegata tabella denominata allegato “A”;

Dato atto che alla liquidazione dell’indennità di funzione prevista dall’art.19 della legge regionale 30/2000 attribuita ai Consiglieri Salamone Francesco e Santoro Alessandro per la carica rivestita rispettivamente di Presidente del Consiglio Comunale e di Assessore Municipale (Vice Sindaco) si provvede con distinto atto amministrativo in sede di liquidazione delle indennità agli amministratori comunali;

Vista la nota prot. 9490 del 22/06/2020 pervenuta a firma del consigliere Cutrone Lorena il quale dichiara che per mero errore l’ufficio non ha provveduto a contabilizzare la presenza nel consiglio comunale del 31/12/2020 e quindi chiede il rimborso del gettone di presenza della suddetta seduta;

Visti gli atti d’ufficio;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Lgs n.267/2000;

Visto l’art.19 della L.R. n. 30 del 23/12/2000

Vista Legge Regionale 26/06/2015 n. 11

Vista la circolare n. 2 del 01/02/2018 della Regione Siciliana — Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica

Per quanto sopra

PROPONE

Che la premessa e la narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell’art. 3, comma 1, della legge 241/90;

1. Impegnare la somma complessiva di Euro 1.252,79 necessaria alla liquidazione dei gettoni di presenza dei consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio comunale e delle Commissioni Consiliari Permanenti periodo 01/01/2020 al 30/06/2020 con imputazione al Cap. 1020 “Indennità e rimborsi spettanti agli amministratori comunali” Class. Bil. M 01 P01 T1 MA03 P.F. U.1.03.02.15.000 del bilancio 2017/2019, annualità 2019, gestione provvisoria 2020;
2. Impegnare la somma di Euro 105,44 (8,50%) relativa all’IRAP a carico dell’Ente, con imputazione al capitolo 36000 “ IRAP” Class. Bil. M01 P03 T1 MA 02 P.F. U.1.02.01.01.000 del Bilancio 2017/2019, annualità 2019, gestione provvisoria 2020;
3. Dare atto che gli impegni di cui ai punti 1 e 2 vengono assunti in deroga ai limiti previsti dall’art. 163, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in quanto trattasi di spese tassativamente regolate dalla legge e comunque non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
4. Prelevare la complessiva somma di Euro 1.252,79 da imputare al Cap. 1020, denominato “Indennità e rimborsi spettanti agli Amministratori comunali” Class. Bil. M 01 P01 T1 MA03 P.F. U.1.03.02.15.000 del bilancio 2017/2019, annualità 2019, gestione provvisoria 2020, dove trovasi la disponibilità giusto impegno superiormente assunto;
5. Prelevare la complessiva somma di Euro 105,44 da imputare al Cap. 36000 denominato “IRAP” Class. Bil. M01 P03 T1 MA 02 P.F. U.1.02.01.01.000 del bilancio 2017/2019, annualità 2019, gestione provvisoria 2020, dove trovasi la disponibilità giusto impegno superiormente assunto;
6. Liquidare in favore dei Consiglieri Comunali segnati nella tabella denominata allegato “A” che qui si intende integralmente riportata, le somme a fianco di ciascun nominativo indicate (Importo da liquidare) a titolo di gettoni di presenza spettanti per l’effettiva partecipazione

nel periodo 01/01/2020 al 30/06/2020 nelle sedute di Consiglio Comunale ed alle riunioni delle Commissioni Consiliari Permanenti;

7. Dare atto che le somme indicate nella citata tabella sono calcolate in applicazione delle norme e degli atti deliberativi anzi richiamati;
8. Dare atto altresì che all'esecuzione del presente provvedimento provvederà il servizio di Contabilità del Personale, cui compete l'emissione del mandato di pagamento del gettone di presenza a favore dei singoli Consiglieri Comunali, così come da prospetto allegato al netto delle ritenute di legge, che verserà, previo introito delle stesse, a termini di legge.
9. Pubblicare sul sito Web dell'Ente – sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – PROVVEDIMENTI – sottosezione “PROVVEDIMENTI DIRIGENTI”, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nonché nella sezione PUBBLICAZIONE L.R. 11/2015, sottosezione RIMBORSI E GETTONI CONSIGLIERI.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del codice di Comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendaci o contenute dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

Borgetto li ____/____/_____

Il Responsabile del Procedimento
F.to Sig. Salamone Giuseppe

PARERE CONTABILE

ai sensi degli artt. 147 bis, c. 1 e 153 c.5 del D. Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario esprime

PARERE _____

sulla *regolarità contabile* e sulla *copertura finanziaria* della spesa oggetto del presente atto ed attesta l'annotazione degli impegni nelle scritture contabili così come segue:

IMPEGNO	CAPITOLO	IMPORTO	BILANCIO

Borgetto li ____/____/_____

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr.ssa Luisa Geraci

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è reso esecutivo ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. Lgs 267/2000

RISCONTRO AMMINISTRATIVO, CONTABILE E FISCALE
(art.184, comma 4 del TUEL)

Si dispone la liquidazione della spesa a seguito riscontro della regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Borgetto li ____/____/_____

Il Responsabile del servizio finanziario
.....

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1^ AA.GG.

Vista la proposta di determinazione a cura del responsabile del procedimento incaricato, relativa all'oggetto;

Rilevata la regolarità e la completezza dell'istruttoria;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n 267/2000 che disciplina la competenza dei Dirigenti;

Visto e condiviso il contenuto della stessa;

Visto il Decreto Sindacale n 20 del 01/07/2020 con il quale sono stati confermati i titolari di posizioni organizzativa fino al 30/09/2020, tra cui per l'Area 1^ AA.GG. la dr.ssa Luisa Geraci;

DETERMINA

Di approvare, facendola propria, la superiore proposta di determinazione senza modifiche o integrazioni.

DISPONE

Di trasmettere, il presente provvedimento:

- all'Albo Pretorio on line per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- al Responsabile della pubblicazione nel sito web istituzionale sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – PROVVEDIMENTI – sottosezione “PROVVEDIMENTI DIRIGENTI”, ai fini di assolvere a quanto riportato nel decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, nonché per la pubblicazione nella sezione L.R. 11/2015 sottosezione RIMBORSI E GETTONI CONSIGLIERI.

Borgetto li ____/____/_____

Il Responsabile dell'Area 1^ AA.GG

F.to Dr.ssa Luisa Geraci